



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURA E SPORT
 SERVIZIO SCUOLA ED EDUCAZIONE

REG. DET. DIR. N. 1443 / 2021

Prot. corr. 16-14/2/21-55 (14957)

OGGETTO: appalto del servizio di gestione delle attività estive (centri estivi) – ed. 2021. Lotto I (CIG 865233765D). Modifiche ex art. 106 D.Lgs n. 50/2016. Impegno di spesa complessivo per Euro 72.855,30.- Iva 5% inclusa.

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO

Premesso che:

- la Giunta comunale, con propria deliberazione n. 69 dd. 25.02.2021, ha confermato, anche per l'estate 2021, la realizzazione delle attività di centro estivo per bambini in età di nido d'infanzia, scuola dell'infanzia e scuola primaria, mediante affidamento in appalto da suddividersi in due lotti (lotto I per le attività rivolte ai bambini in età di nido d'infanzia e lotto 2 per le attività rivolte ai bambini in età di scuola dell'infanzia e scuola primaria);
- in esecuzione della suddetta deliberazione giuntale, con determinazione dirigenziale n. 481 dd. 08.03.2021, è stato dato avvio alla procedura per l'affidamento del servizio di gestione delle attività estive (centri estivi) – ed. 2021 da espletarsi ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs n. 50/2016;
- in esito alla procedura di cui sopra, con la determinazione dirigenziale n. 1094 dd. 07.05.2021, è stata disposta l'aggiudicazione del lotto I a favore di Aldia Cooperativa Sociale – Società Cooperativa per l'importo di Euro 193.717,65.- Iva 5% inclusa (imp. n. 44880/2021);

Atteso che, in sede d'iscrizione ai centri estivi 2021, nel periodo 12-30 aprile u.s., sono pervenute domande di ammissione per minori con certificazione *ex lege* 104/92, minori che è stato appurato necessitano in gran parte di un educatore dedicato in considerazione della gravità della loro disabilità;

Atteso altresì che, con deliberazione della Giunta comunale n. 208 dd. 17.05.2021, in considerazione dei vincoli posti dalla normativa sulle attività educative e ricreative rivolte ai minori durante l'emergenza Covid, emergenza tuttora in atto, è stata stanziata al cap. 248960 del bilancio di previsione – esercizio

Responsabile del procedimento: Manuela Salvadei	Tel: 040 675 4473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 0406758416	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Pellizer	Tel: 0406758416	E-mail: gabriella.pellizer@comune.trieste.it	

2021 l'ulteriore somma di Euro 500.000,00.- Iva e oneri compresi per l'attivazione, mediante affidamento all'esterno, di ulteriori posti di centro estivo con le caratteristiche previste dalla su richiamata deliberazione giunta n. 69/2021;

Rilevato che, alla luce di quanto sopra, si rende, pertanto, necessario operare una variazione in aumento dell'appalto in oggetto (lotto I), ai sensi dell'art. 106, comma 12 del D.Lgs n. 50/2016, come di seguito indicato:

- + 2.120 ore educatore

Dato atto che l'importo della variazione in aumento di cui sopra risulta pari a Euro 36.888,00.- iva esclusa pari ad Euro 38.732,40.- iva inclusa;

Rilevato altresì che, al fine di aumentare il numero di bambini accoglibili presso le sedi di centro estivo oggetto dell'appalto di cui trattasi, anche attraverso l'attivazione di ulteriori due turni presso il nido San Giusto e presso il nido Verdenido, come da indicazione della succitata sopravvenuta Deliberazione giunta n. 208/2021, si rende, altresì, necessaria una modifica dell'appalto in parola ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. c) del D.Lgs n. 50/2016, come di seguito indicato:

- + 400 ore coordinatore
- + 920 ore educatore
- + 600 ore ausiliario

Dato atto che la ditta Aldia Cooperativa Sociale – Società Cooperativa, con e.mail dd. 01.06.2021, ha manifestato la propria disponibilità alla modifica di cui sopra per un importo complessivo di Euro 32.498,00.- iva esclusa pari ad Euro 34.122,90.- iva inclusa;

Ritenuto, pertanto, di procedere ad una modifica dell'appalto in oggetto (lotto I), ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. c) del D.Lgs n. 50/2016, per un importo complessivo di Euro 34.122,90 iva inclusa;

Dato atto che:

- il suddetto aumento di prezzo pari ad Euro 34.122,90.- non eccede il 50% del valore iniziale del contratto;
- la modifica in parola è determinata da circostanze imprevedute ed imprevedibili e non altera la natura generale del contratto;

Ritenuto, pertanto, di impegnare l'importo complessivo di Euro 72.855,30.- Iva inclusa, di cui Euro 53.416,02- collegati alla gestione dei servizi in costanza di emergenza sanitaria da contenimento del contagio da Covid-19, come di seguito indicato:

- Euro 19.439,28.-: integrazione del suddetto impegno di spesa n. 44880
- Euro 53.416,02.- (di cui Euro 19.293,12.- imputabili alla variazione entro il quinto dell'importo contrattuale ed Euro 34.122,90.- relativi alla modifica ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. c) del D.Lgs n. 50/2016): assunzione di nuovo impegno di spesa al cap. 248960 – esercizio 2021

Visti:

- il bilancio di previsione 2021-2023 nonché il Documento Unico di Programmazione 2021-2023, approvati con la Deliberazione Consiliare n. 8 dd. 31 marzo 2021, dichiarata

Responsabile del procedimento: Manuela Salvadei	Tel: 040 675 4473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 0406758416	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Pellizer	Tel: 0406758416	E-mail: gabriella.pellizer@comune.trieste.it	

immediatamente eseguibile

- la Deliberazione Giuntale n. 158 dd. 20/04/2021 di adozione del Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Prestazione 2021-2023;

Dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Visti

- gli articoli 107 e 147bis del D. Lgs. n. 267/2000 e l'articolo 131 dello Statuto del Comune di Trieste relativo alle caratteristiche e funzioni della dirigenza;
- il D.Lgs. n. 50/2016 – Codice dei contratti pubblici;
- il Regolamento dei centri vacanza per minori di cui all'art. 7, comma 2 della L.R. F.V.G. n. 13/2000 emanato con il D.P.Reg. 22 maggio 2011, n. 109 nonché l'allegato 8 – *Linee Guida per la gestione in sicurezza delle attività educative non formali e informali, e ricreative volte al benessere dei minori durante l'emergenza COVID-19* all'Ordinanza del Ministro della Salute, di concerto con il Ministro per le pari opportunità e la famiglia, datata 21 maggio 2021;
- le *Linee Guida per la gestione in sicurezza delle attività educative non formali e informali, e ricreative volte al benessere dei minori durante l'emergenza COVID-19* di cui all'allegato 8 dell'Ordinanza del Ministro della Salute, di concerto con il Ministro per le pari opportunità e la famiglia, datata 21 maggio 2021

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa del presente provvedimento;

DETERMINA

1. di ampliare, per i motivi esposti in premessa, il servizio in oggetto ai sensi dell'art. 106, comma 12 del D.Lgs n. 50/2016 come di seguito indicato:

- + 2.120 ore educatore

per Euro 38.732,40.- iva inclusa;

2. di modificare, per i motivi esposti in premessa, l'appalto in oggetto ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. c) del D.Lgs n. 50/2016, come di seguito indicato:

- + 400 ore coordinatore
- + 920 ore educatore
- + 600 ore ausiliario

per Euro 34.122,90.- iva inclusa;

3. di approvare, pertanto, la spesa complessiva di Euro 72.855,30.-, di cui Euro 53.416,02.- collegati alla gestione dei servizi in costanza di emergenza sanitaria da contenimento del contagio da Covid-19;

4. di apportare le seguenti variazioni agli impegni/prenotazioni di seguito elencati :

Responsabile del procedimento: Manuela Salvadei	Tel: 040 675 4473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 0406758416	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Pellizer	Tel: 0406758416	E-mail: gabriella.pellizer@comune.trieste.it	

Anno	Impegno/Pren.	Sub	Descrizione	Cap	Importo	Segno Variazione	Note
2021	20210046453	0	Gestione att. estive (centri estivi) estate 2021: lotto I (bambini nidi infanzia)	00248960	19.439,28	+	2021:19439,28

5. di impegnare la spesa complessiva di euro 53.416,02 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2021	00248960	CONTRATTI DI SERVIZIO PER I CENTRI ESTIVI - ril. IVA	02413	U.I.03.02.15.999	00008	01637	N	53.416,02	2021:53416,02 covid

6. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

7. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza per Euro 72.855,30.- nell'anno 2021;

**8. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
- anno 2021: Euro 72.855,30.-**

9. di liquidare le fatture riscontrate regolari e conformi alle prestazioni richieste.

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO
dott.ssa Manuela Salvadei

<i>Trieste, vedi data firma digitale</i>	<i>Documento sottoscritto con firma digitale (ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)</i>
--	---

Responsabile del procedimento: Manuela Salvadei	Tel: 040 675 4473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 0406758416	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Pellizer	Tel: 0406758416	E-mail: gabriella.pellizer@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: SALVADEI MANUELA

CODICE FISCALE: SLVMNL63A57L424S

DATA FIRMA: 10/06/2021 08:53:01

IMPRONTA: 11AF8A4BFD06ACC77CD3406767623835DE7245D9A5783DDF6804E5FB312B6B1E
DE7245D9A5783DDF6804E5FB312B6B1E552B9484AB411F0C6AEEDB1EDFD15211
552B9484AB411F0C6AEEDB1EDFD1521140022DA04E1654A8A46869CBB40E8976
40022DA04E1654A8A46869CBB40E8976236F5FD3166403CDAA8658572AA3EC30